

คู่มือการสมัครสอบคัดเลือก
เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตุลาการในตำแหน่งผู้ช่วยผู้พิพากษา
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐
(สมัครทางอินเทอร์เน็ต)

*** ผู้สมัครต้องใช้ความระมัดระวังในการกรอกใบสมัครและตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนดำเนินการส่งใบสมัคร เมื่อส่งใบสมัครไปแล้ว หากตรวจพบในภายหลังว่าข้อมูลในใบสมัคร ไม่ถูกต้องไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม จะไม่สามารถแก้ไขได้ทุกกรณี**

** ข้อมูลในใบสมัครของท่านเป็นสิ่งซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ฯ จะพิจารณา ในเบื้องต้น จึงมีความสำคัญและมีผลต่อการพิจารณาคุณสมบัติ โปรดให้ความสำคัญต่อการกรอกข้อมูล และการลงทะเบียนสมัครสอบ โดยปฏิบัติตามคำแนะนำอย่างเคร่งครัดเพื่อประโยชน์ของตัวท่านเอง

*** ลงทะเบียนสมัครสอบผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ตเพียงช่องทางเดียวเท่านั้น

**** เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาการลงทะเบียนสมัคร ไม่ควรลงทะเบียนสมัครในวันใกล้ปิดรับสมัคร เนื่องจากระบบการรับสมัครทางอินเทอร์เน็ตจะปิดดำเนินการทันทีในเวลา **๑๖.๓๐ น. ของวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐** ซึ่งเป็นวันสุดท้ายของการรับสมัคร ผู้สมัครต้องกรอกข้อมูล ในใบสมัครและลงทะเบียนสมัครก่อนวันและเวลาดังกล่าว (ผู้สมัครที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมสมัครแล้ว แต่ไม่ลงทะเบียนสมัครก่อนวันเวลาดังกล่าวถือว่าการสมัครไม่สมบูรณ์และไม่สามารถสมัครได้)

***** กำหนดวันสอบโดยประมาณ วันอาทิตย์ที่ ๑๙ พ.ย., วันเสาร์ที่ ๒๕ พ.ย. และวันเสาร์ที่ ๒ ธ.ค. ๒๕๖๐ (ทั้งนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ในภายหลัง)

การลงทะเบียนสมัครสอบคัดเลือก ฯ (สมัครทางอินเทอร์เน็ต) มี ๔ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเตรียมเอกสารสำหรับลงทะเบียนสมัครทางอินเทอร์เน็ต (สำหรับผู้สมัครทุกคน)

ขั้นตอนที่ ๒ การลงทะเบียนเพื่อขอรับใบแจ้งชำระเงิน (สำหรับผู้สมัครทุกคน)

ขั้นตอนที่ ๓ การลงทะเบียนสมัครทางอินเทอร์เน็ต (สำหรับผู้สมัครทุกคน)

ขั้นตอนที่ ๔ การส่งหลักฐานประกอบการสมัคร (เฉพาะผู้สมัครบางรายเท่านั้น ทั้งนี้ดูรายละเอียดใน

คู่มือขั้นตอนที่ ๔)

** “ผู้สมัครใหม่” (ในการสมัครครั้งนี้) หมายถึง ผู้ที่ยังไม่เคยสมัครสอบคัดเลือก ฯ (สนามใหญ่) มาก่อน แม้จะเคยสมัครทดสอบ ความรู้ ฯ (สนามเล็ก / สนามจิ๋ว) มาแล้ว

** “ผู้สมัครเก่า” (ในการสมัครครั้งนี้) หมายถึง ผู้ที่เคยสมัครสอบคัดเลือก ฯ (สนามใหญ่) มาแล้ว

ขั้นตอนที่ ๑ การเตรียมเอกสารสำหรับลงทะเบียนสมัครทางอินเทอร์เน็ต
(สำหรับผู้สมัครทุกคน)

ก. นอกจากหลักฐานส่วนตัว เช่น บัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้าน ทะเบียนสมรส/การหย่า การขอเปลี่ยนชื่อ-สกุล ปริญญาบัตร ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) (กรณีจบการศึกษาจากต่างประเทศให้ผู้สมัครแปลเป็นภาษาไทยพร้อมทั้งรับรองคำแปลดังกล่าวด้วย) ฯลฯ แล้ว เอกสารอื่นที่ผู้สมัครทุกคนต้องมีก่อนการสมัครเพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับกรอกใบสมัครทางอินเทอร์เน็ต มีดังนี้

๑. ใบรับรองแพทย์ **(สำหรับผู้สมัครทุกคน)** ให้ผู้สมัครดาวน์โหลดใบรับรองแพทย์ตามแบบที่ ก.ต. กำหนดได้จากเว็บไซต์การรับสมัครที่ <https://ojc.job.thai.com> (เลือกดาวน์โหลดเอกสารประกอบการสมัคร) ส่งพิมพ์แล้วนำใบรับรองแพทย์ดังกล่าวไปยังโรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชนเพื่อให้แพทย์ของโรงพยาบาลแห่งนั้นตรวจร่างกายตามรายละเอียดที่ระบุไว้ โดยให้แพทย์ผู้ตรวจกรอรายละเอียดและลงนาม ทั้งนี้ใบรับรองแพทย์ดังกล่าวต้องออกให้ไม่เกิน ๓ เดือนนับถึงวันลงทะเบียนสมัคร (**ห้ามใช้ใบรับรองแพทย์ที่ออกโดยคลินิกหรือที่อื่นที่ไม่ใช่โรงพยาบาล**)

๒. ใบรับรองสมาชิกแห่งเนติบัณฑิตยสภา **(สำหรับผู้สมัครทุกคน)** (ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัครและต้องไม่ใช่ใบรับรองฉบับดังกล่าวในการสมัครสอบของหน่วยงานอื่น)

๓. ประกาศนียบัตรของสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา **หรือ** ใบรับรองว่าเป็นผู้สอบไล่ได้ความรู้ชั้นเนติบัณฑิตจากสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา **(สำหรับผู้สมัครทุกคน)**

(กรณีที่ผู้ใช้ใบรับรองว่าเป็นผู้สอบไล่ได้ความรู้ชั้นเนติบัณฑิตจากสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา ใบรับรองดังกล่าวต้องออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัคร)

๔. หนังสือรับรองการเป็นทนายความที่ออกโดยสภาทนายความ **(สำหรับผู้สมัครใหม่ที่ใช้สิทธิประกอบวิชาชีพทนายความ)**

(กรณีผู้สมัครใหม่ หนังสือรับรอง ฯ ต้องออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัคร ไม่ว่าจะ เป็นประเภทตลอดชีพหรือไม่ หรือยังไม่หมดอายุก็ตาม. ส่วนกรณีผู้สมัครเก่าที่ใช้สิทธิประกอบวิชาชีพทนายความให้ใช้ข้อมูลจากหนังสือรับรอง ฯ ฉบับเดิมที่เคยใช้สมัครในครั้งก่อนได้)

๕. หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพทางกฎหมาย แบ่งเป็น ๓ กรณีดังนี้

(สามารถดาวน์โหลดหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพ ฯ ได้จาก <https://ojc.job.thai.com> แล้วเลือก “ดาวน์โหลดเอกสารประกอบการสมัคร”)

๕.๑ กรณีผู้สมัครเก่าที่มีสิทธิสอบ (ผู้ที่เคยสมัครสอบคัดเลือก ฯ [สนามใหญ่] มาก่อนและมีสิทธิสอบ) ให้ใช้ข้อมูลตามที่ปรากฏในหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพทางกฎหมายเดิมที่เคยใช้ในการสมัครสอบครั้งก่อนได้

๕.๒ กรณีผู้สมัครใหม่ (ผู้ที่ไม่เคยสมัครสอบคัดเลือก ฯ [สนามใหญ่] มาก่อน) ใช้หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพทางกฎหมายตามแบบที่ ก.ต. กำหนด ซึ่งผู้สมัครสามารถดาวน์โหลดหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพทางกฎหมายได้จากเว็บไซต์การรับสมัคร (หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพทางกฎหมายต้องออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัคร ยกเว้นหนังสือรับรองวิชาชีพนายความตามแบบ ๑๕ ทำยระเบียบเดิม (ใบเก็บคดี) ที่ไม่มีกำหนดอายุการใช้งาน แต่ต้องสามารถอ่านได้อย่างชัดเจนและไม่มีการแก้ไข)

๕.๓ กรณีผู้สมัครเก่าที่ไม่มีสิทธิสอบเนื่องจากสาเหตุด้านสิทธิประกอบวิชาชีพ (ผู้ที่เคยสมัครสอบคัดเลือก ฯ [สนามใหญ่] แต่ไม่มีสิทธิสอบเนื่องจากสาเหตุด้านสิทธิประกอบวิชาชีพ) ให้ใช้หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพทางกฎหมายที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัคร ยกเว้นหนังสือรับรองวิชาชีพนายความตามแบบ ๑๕ ทำยระเบียบเดิม (ใบเก็บคดี) ที่ไม่มีกำหนดอายุการใช้งาน แต่ต้องสามารถอ่านได้อย่างชัดเจนและไม่มีการแก้ไข)

๖. ผู้สมัครใหม่ในการสอบคัดเลือก ฯ [สนามใหญ่] ที่สมัครโดยใช้สิทธิประกอบวิชาชีพที่ ก.ต. ยังไม่ได้รับรอง ให้เตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งมายังสำนักคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมภายหลังสมัคร (โปรดดูรายละเอียดจากคู่มือการสมัคร ฯ ขั้นตอนที่ ๔)

๗. กรณีผู้สมัครที่เคยถูกกล่าวหา หรือถูกฟ้อง หรือต้องคำพิพากษา หรือคำสั่งของศาลให้ลงโทษใน คดีแพ่ง / อาญา / ปกครอง ทั้งกรณีความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดหุโทษหรือความผิดฐานละเมิดอำนาจศาล แม้ว่าจะได้รับการล้างมลทินแล้ว หรือได้รับการรอกการลงโทษ หรือรอกการกำหนดโทษหรือโทษอย่างอื่น นั้น ให้ผู้สมัครเตรียมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องสำหรับใช้ในการกรอกใบสมัครและใช้ในขั้นตอนการส่งหลักฐานประกอบการสมัครขั้นตอนที่ ๔ (โปรดดูรายละเอียดจากคู่มือการสมัคร ฯ ขั้นตอนที่ ๔)

๘. หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบ ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบก่อนจึงจะสามารถลงทะเบียนสมัครทางอินเทอร์เน็ตได้ (การลงทะเบียนเพื่อขอรับใบแจ้งชำระเงินจะดำเนินการผ่านทาง <https://ojc.job.thai.com> ได้เมื่อเปิดระบบการรับสมัครแล้วในวันอังคารที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ น.)

ข. เอกสารที่ผู้สมัครต้องเตรียมสำหรับยื่นภายหลังสอบผ่านข้อเขียนแล้ว หรือเพื่อยื่นกรณีที่ คณะอนุกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ฯ เห็นสมควรเรียกผู้สมัครบางรายมาให้ข้อมูลเพิ่มเติม มีดังนี้

๑. สำเนาปริญญานิติศาสตรบัณฑิต และสำเนาใบแสดงผลการศึกษา(Transcript) (พร้อมทั้งฉบับที่แปลเป็นภาษาไทยด้วย) รวมทั้งกรณีที่มีคุณวุฒิอื่น ๆ เช่น นิติศาสตรมหาบัณฑิต หรือสำเนาหลักฐานการศึกษาอื่น ๆ

๒. สำเนาประกาศนียบัตรของสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้าน

๔. สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)

๕. สำเนาทะเบียนสมรส การหย่า/กรณีการขอเปลี่ยน /ไม่เปลี่ยนคำนำหน้านาม/นามสกุล (ถ้ามี)

๖. กรณีข้าราชการลาออก แต่ไม่ได้เกษียณอายุ ให้ยื่นคำสั่งขอลาออกด้วย

๗. หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพทางกฎหมาย

๗.๑ กรณีเป็นทนายความ

ผู้สมัครใหม่ ให้ยื่นหนังสือรับรองการเป็นทนายความจากสภาทนายความที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันลงทะเบียนสมัครมาด้วย

ผู้สมัครเก่า ให้ยื่นหนังสือรับรองการเป็นทนายความจากสภาทนายความที่ใช้ในการสมัครครั้งก่อนมาด้วย

๗.๒ กรณีรับราชการให้แนบสำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) มาด้วย

๗.๓ กรณีเป็นหรือเคยเป็นลูกจ้างในหน่วยงานของรัฐ ให้ยื่นหนังสือรับรองการปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานของหน่วยงานมาด้วย

๗.๔ กรณีสมัครโดยใช้สิทธิประกอบวิชาชีพทางกฎหมาย ซึ่ง ก.ต. ยังไม่รับรอง ให้ยื่นเอกสารดังต่อไปนี้

๗.๔.๑ บันทึกขอใช้สิทธิประกอบวิชาชีพเพื่อเสนอ ก.ต.

๗.๔.๒ หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพ (ใช้แบบหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพที่ผู้สมัครได้ปฏิบัติงานด้านกฎหมาย)

๗.๔.๓ คำสั่งบรรจุ (กรณีที่เป็นลูกจ้างให้ใช้สำเนาคำสั่งเข้าปฏิบัติงานหรือสัญญาจ้าง)

๗.๔.๔ โครงสร้างหน่วยงาน

๗.๔.๕ คำบรรยายลักษณะงาน

๗.๔.๖ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๗.๔.๗ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พ.ร.บ.จัดตั้งหน่วยงาน ฯลฯ

๘. สำเนาหนังสือเดินทางแสดงการเดินทาง เข้า - ออก ประเทศไทย เฉพาะกรณีเดินทางเข้า - ออก ประเทศไทยระหว่างนั้บอายุสิทธิประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)

๙. ถ้าเคยถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดีให้ยื่นเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วย ดังนี้

๙.๑ กรณีคดีแพ่ง ให้ยื่นบันทึกสรุปรายละเอียดเกี่ยวกับคดี, คำฟ้อง, คำให้การ, คำพิพากษา (ทุกชั้นศาล), เอกสารเกี่ยวกับการชำระหนี้ (สำเนาใบเสร็จ ๓ เดือนย้อนหลัง) (กรณีชำระหนี้เสร็จสิ้นแล้วให้นำหลักฐานการชำระหนี้เสร็จสิ้นแล้วมายื่นด้วย)

๙.๒ กรณีคดีอาญา ให้ยื่นบันทึกสรุปรายละเอียดเกี่ยวกับคดี, คำฟ้อง, คำให้การ, คำพิพากษา (ทุกชั้นศาล) (กรณีอยู่ในชั้นพนักงานสอบสวนให้ส่งบันทึกประจำวันเกี่ยวกับคดี, หากอยู่ในชั้นพนักงานอัยการให้ยื่นคำสั่งของพนักงานอัยการ)

๙.๓ กรณีคดีปกครอง ให้ยื่นบันทึกสรุปรายละเอียดเกี่ยวกับคดี, คำฟ้อง, คำให้การ, คำพิพากษา (ทุกชั้นศาล)

๙.๔ กรณีมีรรยาทนายความ ให้ยื่นบันทึกสรุปรายละเอียดเกี่ยวกับคดี, คำกล่าวหา, คำแก้ข้อกล่าวหา, ส่วนของการสอบสวนของคณะกรรมการ ฯ, ผลการพิจารณา, คำสั่งการอุทลโทษ

๙.๕ กรณีวินัย/ความผิดเกี่ยวกับหน้าที่การงาน ให้ยื่นบันทึกสรุปรายละเอียดเกี่ยวกับวินัย, คำกล่าวหา, คำแก้ข้อกล่าวหา, ส่วนของการสอบสวนของคณะกรรมการ ฯ, ผลการพิจารณา, คำสั่งการอุทลโทษ

๑๐. ใบรับรองสามัญสมาชิกแห่งเนติบัณฑิตยสภา (ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันลงทะเบียนสมัคร)

๑๑. รูปถ่ายขนาด ๑ และ ๒ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวนอย่างละ ๒ รูป เป็นรูปถ่ายครึ่งตัวหน้าตรง แต่งกายสุภาพหรือสวมครุยวิทยฐานะหรือเครื่องแบบหรือชุดสากลนิยมหรือสวมเสื้อสีพื้น ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ เขียนชื่อ-นามสกุลด้วยตัวบรรจงด้านหลัง

๑๒. ใบรับรองแพทย์ตามที่ ก.ต. กำหนด (ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ที่ใช้ในการสมัครสอบ) ซึ่งแพทย์ที่ลงนามในใบรับรองดังกล่าวต้องเป็นแพทย์ของโรงพยาบาลของรัฐบาลหรือโรงพยาบาลเอกชนและต้องเป็นการตรวจตามรายละเอียดที่ปรากฏในนั้นภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ เดือนก่อนวันลงทะเบียนสมัคร

๑๓. ใบเสร็จการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสอบ ๑,๐๐๐ บาท (ใบเสร็จที่ได้รับจากธนาคารกรุงไทย หลังจากชำระเงินค่าธรรมเนียมการสอบ ตามคู่มือ ฯ ชั้นตอนที่ ๒ : การลงทะเบียนเพื่อขอรับใบแจ้งชำระเงิน)

๑๔. หลักฐานอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาคุณสมบัติ ฯ



ขั้นตอนที่ ๒ การลงทะเบียนเพื่อขอรับใบแจ้งชำระเงิน

(สำหรับผู้สมัครทุกคน)

ผู้สมัครต้องใช้ความระมัดระวังในการกรอกใบสมัครและตรวจสอบความถูกต้องก่อนดำเนินการส่งใบสมัคร เมื่อส่งใบสมัครไปแล้ว หากตรวจพบในภายหลังว่าข้อมูลในใบสมัครไม่ถูกต้อง ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม จะไม่สามารถแก้ไขได้ทุกกรณี

๑. เข้าเว็บไซต์การรับสมัครสอบ <https://ojc.job.thai.com>
๒. เลือกปุ่ม “ลงทะเบียนขอรับใบแจ้งชำระเงิน”
๓. อ่านเงื่อนไขแล้วทำเครื่องหมาย ที่ช่องยอมรับ
๔. กรอกชื่อ-นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิดและข้อมูลส่วนบุคคลอื่น ๆ ให้ถูกต้อง **หากกรอกข้อมูลผิดแล้วกดยืนยัน จะไม่สามารถแก้ไขได้**
๕. กรอกรหัสที่ปรากฏหน้าจอ
๖. เลือกปุ่ม “ยืนยันรับใบแจ้งชำระเงิน”
๗. เลือกปุ่มพิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน เพื่อพิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน
๘. นำใบแจ้งชำระเงินที่ได้ตามข้อ ๗ ไปชำระเงินค่าธรรมเนียมการสอบที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา เมื่อชำระเงินแล้วรับหลักฐานการชำระเงินเพื่อนำมากรอกข้อมูลในใบสมัคร (**ผู้สมัครต้องตรวจสอบด้วยว่าเจ้าหน้าที่ธนาคารได้กรอกชื่อและรายละเอียดต่าง ๆ ถูกต้องหรือไม่ ถ้าไม่ถูกต้องให้แจ้งกับเจ้าหน้าที่ดังกล่าวเพื่อดำเนินการแก้ไขทันที**)
๙. เก็บหลักฐานการชำระเงินที่ได้รับจากธนาคารกรุงไทยหลังจากชำระเงินค่าธรรมเนียมการสอบ

* **การกรอกข้อมูลที่เป็นวัน/เดือน/ปี ให้ผู้สมัครเลือกปี พ.ศ. ก่อน แล้วจึงเลือกเดือนและวัน ตามลำดับ**

ขั้นตอนที่ ๓ การลงทะเบียนสมัครทางอินเทอร์เน็ต

(สำหรับผู้สมัครทุกคน)

* เพื่อเป็นการป้องกันความผิดพลาดผู้สมัครควรกรอกข้อมูลในใบสมัครให้เสร็จสิ้นทันทีในคราวเดียวโดยไม่เว้นระยะเวลาไว้

** ผู้สมัครสามารถบันทึกการกรอกข้อมูลในใบสมัครได้ระหว่างการสมัครโดยใส่รหัสที่ปรากฏหน้าจอแล้วกดปุ่ม “บันทึกข้อมูล” ท้ายใบสมัคร โดยจะเป็นการบันทึกสิ่งที่ผู้สมัครกรอกไว้

*** เมื่อผู้สมัครกรอกข้อมูลในใบสมัครครบถ้วนแล้วให้ทำเครื่องหมาย ในช่องรับรองตนเองแล้วใส่รหัสที่ปรากฏหน้าจอ กดปุ่ม “บันทึกการแก้ไข” แล้วกดปุ่ม “ถัดไป”

**** ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง ถ้าต้องการแก้ไขให้กดปุ่ม “แก้ไข”

ถ้าข้อมูลที่ผู้สมัครกรอกในใบสมัครถูกต้องครบถ้วนแล้วให้กดปุ่ม “ส่งใบสมัคร”

ถ้าส่งใบสมัครสมบูรณ์แล้วจะมีหมายเลขใบสมัครปรากฏที่มุมบนด้านขวาของใบสมัคร

***** เมื่อผู้สมัครลงทะเบียนสมัครเสร็จแล้วสามารถส่งพิมพ์ใบสมัครสอบได้โดยกดปุ่มที่กำหนดไว้ในหน้าแรกของเว็บไซต์การรับสมัคร (ผู้สมัครทุกคนต้องพิมพ์ใบสมัครสอบเก็บไว้เป็นหลักฐาน ส่วนการพิมพ์บัตรประจำตัวสอบให้ผู้สมัครดำเนินการพิมพ์บัตรประจำตัวสอบเมื่อมีประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียนแล้วและต้องกรอกเลขประจำตัวสอบไว้ในบัตรประจำตัวสอบด้วย)

การลงทะเบียนสมัครทางอินเทอร์เน็ต

ใบสมัครข้อ ๑ ชื่อผู้สมัคร

๑.๑ คำนำหน้าชื่อให้ตรงกับข้อมูล ณ ปัจจุบัน (คอมพิวเตอร์จะนำข้อมูลที่ผู้สมัครกรอกไว้ในขั้นตอนขอรับใบชำระเงินมาแสดงผล)

๑.๒ ตรวจสอบชื่อตัว ชื่อสกุล และระบุเพศ

๑.๓ กรอกชื่อ - สกุล เป็นภาษาอังกฤษให้ตรงกับที่ปรากฏในบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทาง (ถ้ามี)

๑.๔ ใส่เครื่องหมาย เกี่ยวกับการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ถ้าเคยมีการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ให้ระบุโดยการเลือกและระบุชื่อ - ชื่อสกุล ที่เคยใช้ก่อนเปลี่ยนทุกชื่อ

๑.๕ ตรวจสอบเลขประจำตัวประชาชนของผู้สมัครให้ถูกต้อง (คอมพิวเตอร์จะนำข้อมูลที่ผู้สมัครกรอกไว้ในขั้นตอนขอรับใบชำระเงินมาแสดงผล)

ใบสมัครข้อ ๒ ตรวจสอบวันเดือนปีเกิดให้ถูกต้องและชัดเจน (คอมพิวเตอร์จะนำข้อมูลที่ผู้สมัครกรอกไว้ในขั้นตอนขอรับใบชำระเงินมาแสดงผลโดยจะคำนวณอายุปัจจุบันโดยอัตโนมัติ)

ใบสมัครข้อ ๓ ให้ระบุเชื้อชาติ สัญชาติเมื่อเกิด ศาสนา และสัญชาติปัจจุบัน

ใบสมัครข้อ ๔ ให้ระบุข้อมูลของบิดาให้ครบถ้วนและที่อยู่ปัจจุบันให้ชัดเจน (กรณีที่บิดาถึงแก่กรรมให้ระบุที่อยู่ก่อนถึงแก่กรรม)

ใบสมัครข้อ ๕ ให้ระบุข้อมูลของมารดาให้ครบถ้วนและที่อยู่ปัจจุบันให้ชัดเจน (กรณีที่มารดาถึงแก่กรรมให้ระบุที่อยู่ก่อนถึงแก่กรรม)

ใบสมัครข้อ ๖ ให้ระบุสถานภาพของผู้สมัคร กรณีที่ผู้สมัครสมรสแล้ว ต้องระบุด้วยว่าจดทะเบียนสมรสหรือไม่ และจดทะเบียนสมรสที่ใดพร้อมวันที่จดทะเบียนสมรสให้ชัดเจน และระบุชื่อคู่สมรสทั้งกรณีที่จดทะเบียนและไม่จดทะเบียน

ใบสมัครข้อ ๗ ให้ระบุที่อยู่ตามทะเบียนบ้านและที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ให้ชัดเจน รวมทั้งรหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์บ้านและโทรศัพท์มือถือ อีเมล เพื่อสะดวกในการติดต่อหากมีเหตุจำเป็น และต้องระบุว่าที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของผู้สมัครอยู่ในพื้นที่ความรับผิดชอบของสถานีตำรวจแห่งใด

ใบสมัครข้อ ๘ ข้อ ๘ ในส่วนแรก ให้ระบุคุณวุฒินิติศาสตร์บัณฑิตที่ผู้สมัครใช้ในการสมัครครั้งนี้ และกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน

ข้อ ๘.๑ - ๘.๓ กรณีนอกจากคุณวุฒินิติศาสตร์บัณฑิตข้างต้นแล้ว ถ้าผู้สมัครมีคุณวุฒิอื่น ๆ ที่อาจเกี่ยวกับการสมัครหรือไม่เกี่ยวกับการสมัครกรอกรอกข้อมูลเพิ่มเติม โดยทำเครื่องหมาย หน้าข้อที่จะทำการกรอกพร้อมกับระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ หรือจะไม่เลือกตอบในส่วนนี้ก็ได้อีก)

*** คุณวุฒิและรายชื่อสถาบันที่มีปรากฏอยู่ในตัวเลือกนั้นทำขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกในการกรอกข้อมูลเท่านั้น มิได้หมายความว่าคุณวุฒิและรายชื่อสถาบันดังกล่าว ก.ต. รับรองแล้วหรือไม่รับรอง (รายชื่อคุณวุฒิและสถาบันที่ ก.ต. รับรองดูได้จากเว็บไซต์ที่ใช้ในการสมัครหรือเว็บไซต์ของสำนักคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมเท่านั้น)

ใบสมัครข้อ ๙ ให้ผู้สมัครระบุรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบไล่ได้ความรู้ชั้นเนติบัณฑิตว่าสอบไล่ได้สมัยที่เท่าใด ปีการศึกษาใดและให้ระบุวันเดือนปีให้ชัดเจน

ใบสมัครข้อ ๑๐ ให้ผู้สมัครระบุรายละเอียดเกี่ยวกับการเป็นสามัญสมาชิกแห่งเนติบัณฑิตยสภาว่าเป็นสามัญสมาชิกเมื่อใดโดยต้องระบุวันเดือนปีที่ปรากฏตามหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกและเลขที่หนังสือของสำนักอบรมเนติบัณฑิตยสภาให้ชัดเจน และหนังสือรับรองดังกล่าวต้องออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัครและต้องไม่เคยใช้หนังสือรับรองฉบับดังกล่าวในการสมัครสอบของหน่วยงานอื่น

ใบสมัครข้อ ๑๑ ให้ระบุอาชีพปัจจุบันของผู้สมัคร พร้อมทั้งตำแหน่งงาน สถานที่ที่ประกอบอาชีพและข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน

ใบสมัครข้อ ๑๒ ให้ผู้สมัครเลือกสิทธิประกอบวิชาชีพทางกฎหมายที่จะใช้สมัครสอบในครั้งนี้ โดยทำเครื่องหมาย หน้าข้อที่ต้องการเลือก พร้อมกรอกรายละเอียดให้ชัดเจน (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

ข้อ ๑๒.๑ - ๑๒.๘ เป็นวิชาชีพที่ให้ผู้สมัครเลือกว่าจะใช้สิทธิในข้อใด เริ่มตั้งแต่เมื่อใด สิ้นสุดลงเมื่อใดและมีผลการปฏิบัติหน้าที่มาแล้วกี่เรื่อง

*ในกรณีที่ข้อ ๑๒.๑ - ๑๒.๘ ไม่มีวิชาชีพที่ผู้สมัครประสงค์จะใช้สิทธิ ให้ผู้สมัครเลือกใน ข้อ ๑๒.๙ (หรืออาจกดปุ่มเพิ่มเติมได้อีกหากมีมากกว่า ๑ สิทธิ) จะใช้สิทธิประกอบวิชาชีพใด เริ่มตั้งแต่เมื่อใดและสิ้นสุดลงเมื่อใด

**ผู้สมัครเก่าซึ่งเคยมีสิทธิสอบสนามใหญ่แล้วที่เลือกใช้สิทธิประกอบวิชาชีพใดโดยที่ในวันสมัครยังคงประกอบวิชาชีพนั้น ให้เลือกวันที่ตนเองสมัครสอบเป็นวันเดือนปีที่สุดสำหรับการกรอกใบสมัครข้อนี้ แต่ในกรณีที่ผู้สมัครเลือกใช้สิทธิประกอบวิชาชีพใดและปัจจุบันไม่ได้ประกอบวิชาชีพนั้นแล้วให้ใส่วันที่สิ้นสุดการประกอบวิชาชีพนั้นตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏในเอกสารที่เกี่ยวข้อง

***เฉพาะผู้สมัครใหม่ที่ยังไม่เคยสอบสนามใหญ่เท่านั้น เพื่อประโยชน์ในการนับระยะเวลาของสิทธิประกอบวิชาชีพของท่าน (นับอายุงาน) หากในวันสมัครท่านยังคงใช้สิทธิประกอบวิชาชีพนั้นๆอยู่ ให้ท่านกรอกวันที่สิ้นสุดระยะเวลาของวิชาชีพเป็น “วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐” ได้ แม้ว่าในข้อเท็จจริงท่านจะไม่ได้กรอกใบสมัครในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ ก็ตาม

ตัวเลือกในข้อ ๑๒ ซึ่งเป็นเรื่องสิทธิประกอบวิชาชีพที่ใช้สมัครนั้น ตัวเลือกที่ปรากฏจะเป็นตัวเลือกที่เป็นสิทธิประกอบวิชาชีพตามที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติ ฯ และระเบียบ ฯ ที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ หากผู้สมัครเคยสมัครโดยใช้สิทธิประกอบวิชาชีพที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติ ฯ และระเบียบ ฯ ที่เกี่ยวข้อง และ ก.ต. เคยพิจารณารับรองให้ท่านมีสิทธิสอบแล้ว ให้เลือกตัวเลือก **“วิชาชีพที่มีได้อยู่ในระเบียบ ฯ แต่ข้าพเจ้าเป็นผู้สมัครเก่าที่ ก.ต. มีมติให้มีสิทธิสอบโดยใช้วิชาชีพดังกล่าวแล้ว (ระบุ)....”**

หมายเหตุ หากผู้สมัครประสงค์จะสมัครโดยใช้สิทธิประกอบวิชาชีพที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติ ฯ และระเบียบ ฯ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจำเป็นต้องให้ ก.ต. พิจารณารับรอง ให้เลือกตัวเลือก **“วิชาชีพที่มีได้อยู่ในระเบียบ ฯ และต้องยื่นเอกสารให้ ก.ต. รับรองในครั้งนี้ (ระบุ)....”**

ใบสมัครข้อ ๑๓ ในกรณีที่ผู้สมัครได้เดินทางออกนอกประเทศไทยระหว่างใช้สิทธิประกอบวิชาชีพทางกฎหมายตาม ข้อ ๑๒ ให้กรอกวันเดือนปีและระยะเวลาที่ออกนอกประเทศไทยทั้งหมดให้ชัดเจน (อาจกดปุ่มเพิ่มเติมได้อีกหากมีมากกว่า ๑ ครั้ง) (ให้กรอกข้อมูลการเดินทางออกนอกประเทศไทย เฉพาะช่วงเวลาที่อยู่ระหว่างการนับอายุงานเพื่อสมัครสอบ ฯ ทั้งนี้เพื่อเป็นการตรวจสอบข้อเท็จจริงว่าระหว่างที่ผู้สมัครอยู่ระหว่างการนับระยะเวลาในการใช้สิทธิประกอบวิชาชีพหรืออายุงานเพื่อสมัครสอบนั้น ได้มีการเดินทางออกนอกราชอาณาจักรอันเป็นเหตุให้อายุงานถูกตัดทอนไปหรือไม่ เท่านั้น)

หมายเหตุ หากเป็นกรณีที่เป็นกราท่องเที่ยวตามปกติไม่ต้องนำมากรอกข้อมูลในใบสมัคร

ใบสมัครข้อ ๑๔ ประวัติการสมัคร

ข้อควรระวัง การกรอกประวัติการสมัครจำเป็นต้องใช้ความระมัดระวังโดยเฉพาะประเด็นการมีสิทธิสอบหรือไม่มีสิทธิสอบที่ผ่านมา หากไม่กรอกข้อมูลตามที่เป็นจริง ถือเป็นการปกปิดข้อเท็จจริง ผู้สมัครที่เคยสมัครสอบมาแล้วหลายสนามสอบต้องกรอกข้อมูลในส่วนนี้ ให้ครบถ้วน

๑๔.๑ กรณีผู้สมัครที่ไม่เคยสมัครสอบคัดเลือก (สนามใหญ่) มาก่อน (แม้จะเคยสมัครสอบสนามเล็กหรือสนามจิ๋ว) ให้ทำเครื่องหมาย ในช่อง “สมัครใหม่”

๑๔.๒ กรณีผู้สมัครที่เคยสมัครสอบคัดเลือก (สนามใหญ่) ให้ทำเครื่องหมาย ในช่อง “เคยสมัครสอบคัดเลือก (สนามใหญ่)” และกรอกรายละเอียดให้ชัดเจน

๑๔.๓ กรณีผู้สมัครที่เคยสมัครทดสอบความรู้ (สนามเล็ก) ตามมาตรา ๒๘(๒) (ก) - (ข) ให้ทำเครื่องหมาย ในช่อง “เคยสมัครทดสอบความรู้ (สนามเล็ก)” พร้อมกรอกรายละเอียดให้ชัดเจน

๑๔.๔ กรณีผู้สมัครที่เคยสมัครทดสอบความรู้ (สนามจิ๋ว) ตามมาตรา ๒๘ (๒) (ก) (ข) ให้ทำเครื่องหมาย ในช่อง “เคยสมัครทดสอบความรู้ (สนามจิ๋ว)” พร้อมกรอกรายละเอียดให้ชัดเจน

ใบสมัครข้อ ๑๕ ให้ผู้สมัครแจ้งประวัติเกี่ยวกับคดี (ถ้ามี) โดยทำเครื่องหมาย ว่าเคยถูกกล่าวหาหรือถูกฟ้อง หรือต้องคำพิพากษา หรือคำสั่งของศาลให้ลงโทษใน คดีแพ่ง / อาญา / ปกครอง ไตหรือไม่ ทั้งกรณีความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือความผิดฐานละเมิดอำนาจศาล แม้ว่าจะได้รับการล้างมลทินแล้ว หรือได้รับการรอกการลงโทษ หรือรอกการกำหนดโทษหรือโทษอย่างอื่น พร้อมระบุรายละเอียดให้ชัดเจน หากไม่กรอกข้อมูลตามที่เป็นจริง จะถือเป็นการปกปิดข้อเท็จจริง (เฉพาะกรณีความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษให้แจ้งในใบสมัครข้อนี้เท่านั้น ไม่ต้องส่งเอกสารประกอบการสมัครภายหลังสมัครแล้ว)

(ระบบการรับสมัครสามารถรับข้อมูลคดีได้ไม่เกิน ๕ เรื่อง เรื่องละไม่เกิน ๕๐๐ ตัวอักษร หากผู้สมัครมีข้อเท็จจริงเกี่ยวกับคดีที่ต้องแจ้งมากกว่า ๕ เรื่อง ต้องดำเนินการจัดทำบันทึกชี้แจงเพิ่มเติมพร้อมแนบใบสมัครว่าท่านมีคดีมากกว่า ๕ เรื่องเป็นคดีเรื่องใดมีรายละเอียดอย่างไร โดยส่งเอกสารมาตามที่อยู่ท้ายคู่มือนี้)

ใบสมัครข้อ ๑๖ ให้ผู้สมัครทำเครื่องหมาย ว่าเคยถูกกล่าวหาหรือลงโทษในกรณีกระทำผิดวินัย/จริยธรรม/จรรยาบรรณ หรือไม่ พร้อมระบุรายละเอียดให้ชัดเจน หากไม่กรอกข้อมูลตามที่เป็นจริง จะถือเป็นการปกปิดข้อเท็จจริง

(ระบบการรับสมัครสามารถรับข้อมูลเกี่ยวกับการถูกกล่าวหาหรือลงโทษในกรณีกระทำผิดวินัย/จริยธรรม/จรรยาบรรณได้ไม่เกิน ๓ เรื่อง เรื่องละไม่เกิน ๕๐๐ ตัวอักษร หากผู้สมัครมีข้อเท็จจริงที่ต้องแจ้งมากกว่า ๓ เรื่อง ต้องดำเนินการจัดทำบันทึกชี้แจงเพิ่มเติมพร้อมแนบใบสมัครว่าท่านมีกรณีกระทำผิดวินัย/จริยธรรม/จรรยาบรรณมากกว่า ๓ เรื่องเป็นเรื่องใดมีรายละเอียดอย่างไรบ้าง โดยส่งเอกสารมาตามที่อยู่ท้ายคู่มือนี้)

ใบสมัครข้อ ๑๗ ให้ทำเครื่องหมาย วิชาเลือกที่ผู้สมัครประสงค์จะใช้ในการสอบครั้งนี้เพียง ๑ ช่องเท่านั้น

ใบสมัครข้อ ๑๘ ให้ระบุรายละเอียดของใบรับรองแพทย์ที่ผู้สมัครได้ไปตรวจร่างกายให้ชัดเจน

ใบสมัครข้อ ๑๙ ระบบคอมพิวเตอร์จะแสดงเลขที่ใบเสร็จ/เลขที่อ้างอิง ๑ ให้โดยอัตโนมัติ โดยให้ผู้สมัครกรอกวันเดือนปีที่ปรากฏในหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบที่ได้รับหลังจากไปชำระเงินกับธนาคาร

ใบสมัครข้อ ๒๐ ให้ทำเครื่องหมาย ว่าผู้สมัครเป็นผู้สมัครประเภทที่ต้องส่งหลักฐานประกอบการสมัครมายังสำนักคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม ตามขั้นตอนที่ ๔ หรือไม่

(ผู้สมัครต้องอ่านคู่มือการสมัครขั้นตอนที่ ๔ และพิจารณาด้วยตนเองว่าท่านเป็นผู้สมัครประเภทที่ต้องส่งเอกสารประกอบการสมัครหรือไม่)

เมื่อกรอกใบสมัครครบถ้วนแล้ว

*** เมื่อผู้สมัครกรอกข้อมูลในใบสมัครครบถ้วนแล้วให้ทำเครื่องหมาย ในช่องรับรองตนเอง ใส่รหัสที่ปรากฏหน้าจอ กดปุ่ม “บันทึกการแก้ไข” แล้วกดปุ่ม “ถัดไป”

**** ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง ถ้าต้องการแก้ไขให้กดปุ่ม “แก้ไข”

ถ้าข้อมูล que ผู้สมัครกรอกในใบสมัครถูกต้องครบถ้วนแล้วให้กดปุ่ม “ส่งใบสมัคร”

จากนั้นจะมีกล่องข้อความปรากฏเพื่อถามท่านว่า “คุณต้องการออกจากเว็บไซต์นี้ใช่ไหม” หากท่านประสงค์จะส่งใบสมัครให้เลือก “ออก”

ถ้าส่งใบสมัครสมบูรณ์แล้วจะมีหมายเลขใบสมัครปรากฏที่มุมบนด้านขวาของใบสมัคร

ขั้นตอนที่ ๔ การส่งหลักฐานประกอบการสมัคร
(สำหรับผู้สมัครกรณีดังต่อไปนี้เท่านั้น)

ผู้สมัครที่ต้องส่งหลักฐานประกอบการสมัคร ได้แก่

๑. ผู้ที่เคยสมัครสอบคัดเลือก ฯ และ/หรือสมัครทดสอบความรู้ฯ แต่ยังไม่มีสิทธิสอบทั้งสองประเภทหรือยังไม่มีสิทธิสอบประเภทใดประเภทหนึ่ง

(กรณีผู้สมัครที่ ก.ต. เคยพิจารณาให้เป็นผู้ไม่มีสิทธิสอบ แต่ในการสมัครครั้งถัดมา ก.ต. ได้พิจารณาให้มีสิทธิสอบแล้วทุกประเภท ไม่ต้องส่งหลักฐานประกอบการสมัคร แต่ต้องแจ้งในการกรอกใบสมัครให้ครบถ้วนว่าเคยไม่มีสิทธิสอบประเภทใด เพราะเหตุใด และ ก.ต. พิจารณาให้มีสิทธิสอบแล้วเมื่อการสอบสนามใด ปี พ.ศ. ไต เป็นต้น)

๒. ผู้ที่เคยสมัครสอบคัดเลือก ฯ หรือสมัครทดสอบความรู้ ฯ ซึ่งมีสิทธิสอบแล้ว แต่การสมัครสอบคัดเลือก ฯ ครั้งนี้ใช้คุณสมบัติใหม่ในการสมัคร ฯ โดยที่คุณสมบัติใหม่ดังกล่าว ก.ต. ยังไม่เคยรับรอง

เช่น ในการสมัครครั้งนี้ใช้สิทธิประกอบวิชาชีพอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ในพระราชบัญญัติ ฯ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องหรือใช้วุฒิการศึกษาจากมหาวิทยาลัยที่ ก.ต. ยังไม่เคยรับรอง ฯลฯ แม้ว่าจะเป็นผู้สมัครเก่าที่เคยมีสิทธิสอบแล้วก็ตามก็ต้องส่งหลักฐานประกอบการสมัครเพิ่มเติมมายังสำนักคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม ภายในกำหนดระยะเวลาด้วย

๓. ผู้สมัครใหม่ในการสมัครสอบคัดเลือก ฯ ที่ใช้สิทธิประกอบวิชาชีพที่ ก.ต. ยังไม่เคยรับรอง หรือใช้สิทธิประกอบวิชาชีพอย่างอื่นตาม ข้อ ๓/๑ แห่งระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยกำหนดการประกอบวิชาชีพอย่างอื่นที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและเงื่อนไขเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๕

กล่าวคือ ผู้สมัครใหม่ที่ใช้สิทธิประกอบวิชาชีพอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ในพระราชบัญญัติหรือระเบียบ ดังต่อไปนี้

๓.๑ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๓ ส่วนที่ ๒ การสอบคัดเลือก การทดสอบความรู้ และการคัดเลือกพิเศษ

๓.๒ ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยการสมัคร การสอบคัดเลือก และการทดสอบความรู้เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตุลาการในตำแหน่งผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. ๒๕๕๘

๓.๓ ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยกำหนดการประกอบวิชาชีพอย่างอื่นที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและเงื่อนไขเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๕ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ

๔. ผู้สมัครใหม่ในการสมัครสอบคัดเลือก ฯ ที่ใช้สิทธิประกอบวิชาชีพพนักงานของสถาบันการเงินที่ ก.ต. รับรอง ตามข้อ ๓(๑๑) แห่งระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยกำหนดการประกอบวิชาชีพอย่างอื่นที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและเงื่อนไขเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๕

๕. ผู้สมัครที่เคยถูกกล่าวหา หรือถูกฟ้อง หรือต้องคำพิพากษา หรือคำสั่งของศาลให้ลงโทษใน คดีแพ่ง/อาญา/ปกครอง ทุกกรณี แม้ว่าจะได้รับการล้างมลทินแล้ว ให้ยื่นให้ครบถ้วน (ถ้าหากได้รับการรอกการลงโทษหรือรอกการกำหนดโทษหรือโทษอย่างอื่นรวมทั้งฐานละเมิดอำนาจศาลก็ให้ยื่นไว้ด้วย)

* (เฉพาะกรณีความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษให้ระบุรายละเอียดไว้ในใบสมัครข้อ ๑๕ ก็เป็นการเพียงพอแล้ว ไม่ต้องส่งเอกสารประกอบการสมัครภายหลังสมัครตามขั้นตอนที่ ๔ นี้อีก)

(หากคดีใดผู้สมัครเคยยื่นให้ ก.ต. พิจารณาแล้ว และ ก.ต.ได้พิจารณาเห็นว่าไม่ขาดคุณสมบัติจึงให้เป็นผู้มีสิทธิสอบแล้ว ผู้สมัครไม่ต้องส่งหลักฐานประกอบการสมัครสำหรับคดีนั้น เพียงแต่ต้องระบุไว้ในใบสมัครข้อ ๑๕ เท่านั้น)

๖. กรณีอื่นนอกจากที่ระบุไว้ข้างต้นซึ่งคณะกรรมการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตุลาการในตำแหน่งผู้ช่วยผู้พิพากษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบคุณสมบัติ ฯ ทั้งนี้จะได้แจ้งรายละเอียดที่เว็บไซต์ของสำนักคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม

**การส่งหลักฐานประกอบการสมัคร
กรณีการสมัครสอบคัดเลือก ฯ (สนามใหญ่)**

* (ผู้สมัครกรณีต่อไปนี้อาจส่งหลักฐานประกอบการสมัคร ผู้สมัครที่ไม่อยู่ในกรณีดังกล่าว **ไม่ต้อง** ส่งหลักฐานประกอบการสมัครใด ๆ ไปยังสำนักคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็น เป็นกรณีพิเศษที่ต้องเสนอให้ ก.ต. พิจารณา)

**๑. ผู้ที่เคยสมัครสอบคัดเลือก ฯ และ/หรือสมัครทดสอบความรู้ฯ แต่ยังไม่มิลิทธิสอบ
ทั้งสองประเภทหรือยังไม่มิลิทธิสอบประเภทใดประเภทหนึ่ง**

๑.๑ บันทึกแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการไม่มีสิทธิสอบในทุกสนามของผู้สมัคร (ซึ่ง ณ ปัจจุบันยังคงไม่มีสิทธิสอบสนามนั้น ๆ อยู่ พร้อมเหตุผลของการไม่มีสิทธิสอบ เพื่อเสนอ ก.ต. พิจารณา (ผู้สมัครร่างบันทึกด้วยตนเองพร้อมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน)

๑.๒ ใบสมัครสอบคัดเลือก ฯ ผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. ๒๕๖๐ (พิมพ์จากระบบรับสมัครทางอินเทอร์เน็ต)

๑.๓ รายงาน เอกสาร หลักฐาน และรายละเอียดเกี่ยวกับกรณีดังกล่าวซึ่งผู้สมัครเห็นว่า เป็นสาระสำคัญที่จะทำให้ ก.ต. พิจารณาให้เป็นผู้มีสิทธิสอบ

๑.๔ หลักฐานอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา

**๒. ผู้ที่เคยสมัครสอบคัดเลือก ฯ หรือสมัครทดสอบความรู้ ฯ ซึ่งมีสิทธิสอบแล้ว
แต่การสมัครสอบคัดเลือก ฯ ครั้งนี้ใช้คุณสมบัติใหม่ในการสมัคร ฯ โดยที่คุณสมบัติใหม่
ดังกล่าว ก.ต. ยังไม่เคยรับรอง**

กรณีใช้สิทธิประกอบวิชาชีพทางกฎหมาย/คุณสมบัติอื่นใด ซึ่ง ก.ต. ยังไม่รับรอง
ให้ยื่นเอกสารดังต่อไปนี้

๒.๑ บันทึกขอใช้และขอให้รับรองสิทธิประกอบวิชาชีพ เพื่อเสนอ ก.ต. (ผู้สมัครร่างบันทึกด้วยตนเอง พร้อมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน)

*** สำหรับผู้สมัครที่ใช้คุณสมบัติใหม่อื่น ๆ ที่ไม่ใช่สิทธิประกอบวิชาชีพใหม่ แล้วแต่กรณี ให้ทำบันทึก พร้อมส่งหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัตินั้น ๆ มายังสำนัก ก.ต. ภายในกำหนดเวลา

๒.๒ ใบสมัครสอบคัดเลือก ฯ ผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. ๒๕๖๐ (พิมพ์จากระบบรับสมัครทางอินเทอร์เน็ต)

๒.๓ กรณีรับราชการให้ส่งสำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) มาด้วย

๒.๔ กรณีเป็นหรือเคยเป็นลูกจ้างในหน่วยงานของรัฐ ให้ยื่นหนังสือรับรองการปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานของหน่วยงานมาด้วย

๒.๕ หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพนั้น ๆ (ใช้แบบหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพที่ผู้สมัครได้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายในลักษณะทำนองเดียวกัน)

๒.๖ คำสั่งบรรจุ (กรณีที่เป็นลูกจ้างให้ใช้สำเนาคำสั่งเข้าปฏิบัติงานหรือสัญญาจ้าง)

๒.๗ โครงสร้างหน่วยงาน

๒.๘ คำบรรยายลักษณะงาน

๒.๙ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๒.๑๐ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พ.ร.บ.จัดตั้งหน่วยงาน ฯลฯ

๒.๑๑ ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ามาดำรงตำแหน่งดังกล่าวนั้น เพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.ต. ว่าตำแหน่งดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติอย่างไร และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายหรือไม่ อย่างไร (ถ้ามี)

๒.๑๒ หลักฐานอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณารับรองสิทธิประกอบวิชาชีพ

๓. ผู้สมัครใหม่ในการสมัครสอบคัดเลือก ฯ ที่ใช้สิทธิประกอบวิชาชีพที่ ก.ต. ยังไม่เคยรับรอง หรือใช้สิทธิประกอบวิชาชีพอย่างอื่นตาม ข้อ ๓/๑ แห่งระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยกำหนดการประกอบวิชาชีพอย่างอื่นที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๕

กล่าวคือ ผู้สมัครใหม่ที่ใช้สิทธิประกอบวิชาชีพอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ในพระราชบัญญัติหรือระเบียบ ดังต่อไปนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๓ ส่วนที่ ๒ การสอบคัดเลือก การทดสอบความรู้ และการคัดเลือกพิเศษ

- ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยการสมัคร การสอบคัดเลือก และการทดสอบความรู้เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตุลาการในตำแหน่งผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. ๒๕๕๘

- ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยกำหนดการประกอบวิชาชีพอย่างอื่นที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและเงื่อนไขเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๕ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ

กรณีใช้สิทธิประกอบวิชาชีพอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ในพระราชบัญญัติหรือระเบียบข้างต้น
ให้ยื่นเอกสารดังต่อไปนี้

๓.๑ บันทึกขอใช้และขอให้รับรองสิทธิประกอบวิชาชีพเพื่อเสนอ ก.ต. (ผู้สมัครร่างบันทึกด้วยตนเอง
พร้อมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน)

๓.๒ ใบสมัครสอบคัดเลือก ฯ ผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. ๒๕๖๐ (พิมพ์จากระบบรับสมัครทาง
อินเทอร์เน็ต)

๓.๓ กรณีรับราชการให้ส่งสำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) มาด้วย

๓.๔ กรณีเป็นหรือเคยเป็นลูกจ้างในหน่วยงานของรัฐ ให้ยื่นหนังสือรับรองการปฏิบัติงานหรือเคย
ปฏิบัติงานของหน่วยงานมาด้วย

๓.๕ หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพนั้น ๆ (ใช้แบบหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพที่ผู้สมัคร
ได้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายในลักษณะทำนองเดียวกัน)

๓.๖ คำสั่งบรรจุ (กรณีที่เป็นลูกจ้างให้ใช้สำเนาคำสั่งเข้าปฏิบัติงานหรือสัญญาจ้าง)

๓.๗ โครงสร้างหน่วยงาน

๓.๘ คำบรรยายลักษณะงาน

๓.๙ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๓.๑๐ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พ.ร.บ.จัดตั้งหน่วยงาน ฯลฯ

๓.๑๑ ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ามาดำรงตำแหน่งดังกล่าวนั้น เพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.ต.
ว่าตำแหน่งดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติอย่างไร และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายหรือไม่ อย่างไร (ถ้ามี)

๓.๑๒ หลักฐานอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณารับรองสิทธิประกอบวิชาชีพ

**๔. ผู้สมัครใหม่ในการสมัครสอบคัดเลือก ฯ ที่ใช้สิทธิประกอบวิชาชีพพนักงานของ
สถาบันการเงินที่ ก.ต. รับรอง ตามข้อ ๓(๑๑) แห่งระเบียบคณะกรรมการตุลาการ
ศาลยุติธรรมว่าด้วยกำหนดการประกอบวิชาชีพอย่างอื่นที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและ
เงื่อนไขเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๕**

(วิชาชีพพนักงานของสถาบันการเงินดังกล่าว แม้ว่าตำแหน่งที่ใช้สมัครจะเคยมีผู้สมัครรายอื่นใช้ในการ
สมัครและมีสิทธิสอบแล้วก็ตาม เนื่องจากสิทธิประกอบวิชาชีพพนักงานของสถาบันการเงินนั้น ก.ต. จะพิจารณาเป็น
รายกรณี)

กรณีใช้สิทธิประกอบวิชาชีพเป็นพนักงานของสถาบันการเงิน ฯ ตามข้อ ๓(๑๑) แห่ง
ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยกำหนดการประกอบวิชาชีพอย่างอื่นที่

เกี่ยวเนื่องกับกฎหมายและเงื่อนไขเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๕ ให้ยื่นเอกสารดังต่อไปนี้

๔.๑ บันทึกรายชื่อและขอให้รับรองสิทธิประกอบวิชาชีพเพื่อเสนอ ก.ต. (ผู้สมัครร่างบันทึกด้วยตนเองพร้อมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน)

๔.๒ ใบสมัครสอบคัดเลือก ฯ ผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. ๒๕๖๐ (พิมพ์จากระบบรับสมัครทางอินเทอร์เน็ต)

๔.๓ กรณีรับราชการให้ส่งสำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) มาด้วย (ถ้ามี)

๔.๔ กรณีเป็นหรือเคยเป็นลูกจ้างในหน่วยงานของรัฐ ให้ยื่นหนังสือรับรองการปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานของหน่วยงานมาด้วย (ถ้ามี)

๔.๕ หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพนั้น ๆ (ใช้แบบหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพที่ผู้สมัครได้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายในลักษณะทำนองเดียวกัน)

๔.๖ คำสั่งบรรจุ (กรณีที่เป็นลูกจ้างให้ใช้สำเนาคำสั่งเข้าปฏิบัติงานหรือสัญญาจ้าง)

๔.๗ โครงสร้างหน่วยงาน

๔.๘ คำบรรยายลักษณะงาน

๔.๙ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๔.๑๐ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พ.ร.บ.จัดตั้งหน่วยงาน ฯลฯ

๔.๑๑ ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ามาดำรงตำแหน่งดังกล่าวนั้น เพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.ต. ว่าตำแหน่งดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติอย่างไร และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายหรือไม่ อย่างไร (ถ้ามี)

๔.๑๒ หลักฐานอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณารับรองสิทธิประกอบวิชาชีพ

๕. ผู้สมัครที่เคยถูกกล่าวหา หรือถูกฟ้อง หรือต้องคำพิพากษา หรือคำสั่งของศาลให้ลงโทษใน คดีแพ่ง/อาญา/ปกครอง ทุกกรณี แม้ว่าจะได้รับการล้างมลทินแล้ว ให้ยื่นให้ครบถ้วน (ถ้าหากได้รับการรอกการลงโทษหรือรอกการกำหนดโทษหรือโทษอย่างอื่นรวมทั้งฐานละเมิดอำนาจศาลก็ให้ยื่นไว้ด้วย)

* (เฉพาะกรณีความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษให้ระบุนรายละเอียดไว้ในใบสมัครข้อ ๑๕ ก็เป็นการเพียงพอแล้ว ไม่ต้องส่งเอกสารประกอบการสมัครภายหลังสมัครตามขั้นตอนที่ ๔ นี้อีก)

(หากคดีใดผู้สมัครเคยยื่นให้ ก.ต. พิจารณาแล้ว และ ก.ต.ได้พิจารณาเห็นว่าไม่ขาดคุณสมบัติจึงให้เป็นผู้มีสิทธิสอบแล้ว ผู้สมัครไม่ต้องส่งหลักฐานประกอบการสมัครสำหรับคดีนั้น เพียงแต่ต้องระบุไว้ในใบสมัครข้อ ๑๕ เท่านั้น)

ผู้สมัครกรณีดังกล่าวให้ยื่นเอกสารดังต่อไปนี้

๕.๑ บันทึกแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับถูกกล่าวหา หรือถูกฟ้อง หรือต้องคำพิพากษา หรือคำสั่งของศาล ให้ลงโทษในคดีแพ่ง/อาญา/ปกครอง ทุกกรณี แม้ว่าจะได้รับการล้างมลทินแล้ว หรือได้รับการรอกการลงโทษหรือรอกการกำหนดโทษหรือโทษอย่างอื่นรวมทั้งฐานละเมิดอำนาจศาล เพื่อเสนอ ก.ต. (ผู้สมัครร่างบันทึกด้วยตนเอง พร้อมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน)

๕.๒ ใบสมัครสอบคัดเลือก ฯ ผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. ๒๕๖๐ (พิมพ์จากระบบรับสมัครทางอินเทอร์เน็ต)

๕.๓ รายงาน รายละเอียดเกี่ยวกับคดี, คำฟ้อง, คำให้การ, คำพิพากษา (ทุกชั้นศาล) (กรณีอยู่ในชั้นพนักงานสอบสวนให้ส่งบันทึกประจำวันเกี่ยวกับคดี, หากอยู่ในชั้นพนักงานอัยการให้ยื่นคำสั่งของพนักงานอัยการ)

๕.๔ หลักฐานอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา

๖. กรณีอื่นนอกจากที่ระบุไว้ข้างต้นซึ่งคณะกรรมการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตุลาการในตำแหน่งผู้ช่วยผู้พิพากษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบคุณสมบัติ ฯ ทั้งนี้จะได้แจ้งรายละเอียดที่เว็บไซต์ของสำนักคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม

๖.๑ บันทึกแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับกรณีดังกล่าวเพื่อเสนอ ก.ต. พิจารณา (ผู้สมัครร่างบันทึกด้วยตนเองพร้อมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน)

๖.๒ ใบสมัครสอบคัดเลือก ฯ ผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. ๒๕๖๐ (พิมพ์จากระบบรับสมัครทางอินเทอร์เน็ต)

๖.๓ รายงาน เอกสาร หลักฐาน และรายละเอียดเกี่ยวกับกรณีดังกล่าว

๖.๔ หลักฐานอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา

การส่งบันทึกพร้อมเอกสารหลักฐานหรือข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้น ให้ส่งภายใน ๗ วันนับแต่วันลงทะเบียนสมัครเสร็จสมบูรณ์ โดยส่งทางไปรษณีย์ซึ่งจะถือตราประทับไปรษณีย์เป็นสำคัญหรือส่งด้วยตนเองได้ที่

ส่วนสรรหาและการสอบ สำนักคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ฯ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ (อาคาร A) ชั้น ๕
ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

ผู้สมัครต้องลงนามรับรองความถูกต้องและระบุหมายเลขใบสมัครของตนไว้บริเวณหน้าแรกของเอกสารนั้น ๆ พร้อมระบุจำนวนหน้าทั้งหมดของเอกสารแต่ละฉบับด้วย

***การสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้นถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และ พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนั้น หากผู้สมัครสอบเจตนากรอกข้อมูลอันเป็นเท็จอาจมีความผิดทางอาญาฐานแจ้งความอันเป็นเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗ และอาจถือเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ฯ เนื่องจากเป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย

ส่วนสรรหาและการสอบ
สำนักคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม
สำนักงานศาลยุติธรรม